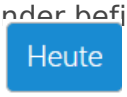
Zu einem bestimmten Datum springen

Man hat die Möglichkeit, direkt zu einem bestimmten Datum im Terminkalender zu springen.

Zu einem bestimmten Datum springen

1. Wenn man auf die Kachel **Termine** im Dashboard klickt, öffnet sich der **Terminkalender**. Alternativ gelangt man zu dem **Terminkalender** über das Kalendersymbol  in der linken Spalte.
2. Über dem Terminkalender befindet sich der Button **Heute**. Der Button ist nur aktiv (blauer Hintergrund), 

wenn man sich **nicht** in der aktuellen Woche, bzw. im aktuellen Monat oder Tag befindet.
3. Mit einem Klick auf den den Button, wechselt man zum aktuellen Datum.
4. Neben dem Button **Heute** befindet sich ein Pfeil nach links,  das Datum (bzw. die Woche oder den Monat) und ein Pfeil nach rechts.  Mit den Pfeilen kann man zwischen den verschiedenen Daten wechseln.
5. Wenn man auf das **Datum** (bzw. die Woche oder den Monat) zwischen den Pfeilen klickt, öffnet sich ein kleiner Kalender, in dem man ein bestimmtes Datum auswählen kann und direkt dorthin springt.

Version #11

Erstellt: Mon, Jun 26, 2023 1:45 PM von Admin

Zuletzt aktualisiert: Wed, Aug 2, 2023 10:15 AM von Admin